附件1

就业工作过程考核参考标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **指标** | **分值** | **考核内容** |
| 1．领导重视、组织健全 | 15分 | 1．就业 “一把手”工作到位，实行全员参与，全程指导，年度工作有计划，有措施，有总结（3分）；每年召开就业专题会议不少于两次，且有会议记录（4分）。2．建立分院、专业、班级直至寝室的就业网络服务体系，并有专人负责（5分）；召开毕业生座谈会，反馈毕业生思想动态及合理化建议，且有会议记录（3分）。 |
| 2．就业推荐和服务 | 50分 | 1．主动积极搜集就业需求信息，截至毕业年份6月底能够为毕业生人均推荐2个以上岗位（5分）；建立有效的专业老师指导、推荐毕业生就业机制（5分）；积极建立就业实习实训基地，有材料可查（5分）。2．组织毕业生就业推荐工作，利用学院就业网积极推荐毕业生，指导动员毕业生参加各种招聘会（4分）；在就业推荐材料的审核和协议的签订工作中，无弄虚作假和其他有损学院声誉等现象（4分），配合学院做好就业真实性调查工作（2分）。3．按规定时间及时上报毕业生就业意向和就业情况（5分）。4．协助做好学院大型校园招聘会的组织工作，能提供优质招聘单位（5分）；针对三困生能实施有效的帮扶推荐机制，确保为贫困生人均推荐3个以上岗位，并建立数据库（7分）；针对专业特征，讲求实效，每年组织不少于两次招聘会和各种校园招聘推荐活动（5分）。5．宣传国家鼓励高校毕业生应征入伍的各项优惠政策，组织动员毕业生积极响应国家号召应征入伍。（3分） |
| 3．就业指导教育 | 15分 | 1．积极配合学院做好各种就业指导专题讲座（2分）；能够有的放矢针对学生开展就业咨询、形势分析、择业技巧指导（3分）；指导正确使用就业推荐书、协议书等相关材料（3分）。2．做好毕业生诚信、感恩教育，适时掌握毕业生就业实习状况（1分）；对毕业生就业情况进行自查，确保毕业生就业真实性（2分）；就业违约率不高于5%（1分）。3．重视毕业生就业过程中的安全教育和管理，确保就业工作安全，毕业生文明、有序、平安离校（3分）。 |
| 4．毕业生信息采集、录入和就业跟踪调查 | 24分 | 1．各分院能够按要求及时、准确采集和录入应届毕业生生源信息，准确录入毕业生就业方案（8分）；毕业生档案移交准确、齐全，无遗漏差错现象（4分）。2．按照要求做好毕业生就业方案核对工作，为毕业生提供优质的就业服务（3）；积极采取各种措施，毕业生参与教育厅就业满意度调查答题率高于60%（3分）。3．做好近三届毕业生就业跟踪调查，并结合学院人才培养要求，积极探索教育教学改革，数据材料上报就业办（3）；配合教育厅做好毕业生就业状况调查，采取有效手段提升毕业生受访率（3分）。 |
| 5．创新、创业工作 | 16分 | 1．组织毕业生积极参与院职业生涯规划大赛（3）；有优秀选手参加“浙江省大学生职业生涯规划大赛”（3分）。2．重视大学生创业教育，积极开展各类指导讲座、活动的（2分），有选手参加创业大赛，校内获奖（2），校外获奖（3）。3．积极鼓励毕业生自主创业，有毕业生以自主创业带动就业。（3分） |